



Les SUDS, à ARLES

Recrute sa / son Responsable des publics (h/f)

Depuis 1996, notre festival de musiques du Monde rassemble près de 50000 festivaliers autour d'une proposition de concerts, de rencontres, de stages et de master classes.

MISSIONS

Sous l'autorité de la directrice, et en lien étroit avec la Responsable de Communication, la / le chargé(e) des publics assume les missions suivantes :

Développement des publics : Conception et coordination de la stratégie de développement des publics, en phase avec les projets et la stratégie globale de la structure. Responsabilité de la gestion, de la mise à jour et de l'adaptation du fichier de base de données (plus de 20000 contacts).

Gestion du protocole : Gestion des fichiers invitations et accréditations. Coordination des accueils protocolaires lors des manifestations publiques (conférences de presse, soirées partenaires...).

Diffusion : préparation des fichiers et des contacts pour envoi newsletters et documents de communication (routage, flyage...).

Community manager : Redéfinition et mise en place de la stratégie de diffusion sur les réseaux sociaux.

Gestion des partenariats : gestion et développement des partenariats avec les Comités d'Entreprises. Mise en place de protocoles de croisement de publics avec les structures partenaires. Coordination des actions en direction des partenaires privés : invitation aux événements publics, envoi de matériels

Accueil du public : mise en place et suivi d'outils d'enquête auprès des publics, coordination de l'équipe d'accueil pendant le festival, gestion du standard téléphonique

Missions diverses : traitement du courrier, gestion des commandes de fournitures...

PROFIL

Expérience d'au moins 3 ans sur un poste en lien avec les relations publiques dans une structure équivalente / Intérêt pour le spectacle vivant en général, et les musiques du monde en particulier / Maîtrise indispensable des outils informatiques / Bonne connaissance des réseaux sociaux / Très bonnes connaissances en français (rédactionnel, orthographe et règles typographiques) / Maîtrise de l'anglais indispensable, espagnol apprécié.

Qualités personnelles : forte motivation, capacité et envie de développer des idées nouvelles / Grande autonomie, adaptabilité, sens de la rigueur, de l'organisation et de l'anticipation / Capacité à encadrer des équipes pluri-disciplinaires (stagiaires, bénévoles, sous-traitants) / Excellent relationnel / Disponibilités les soirs et week-ends de spectacles.

CONDITIONS D'EMPLOI

Poste à pourvoir au plus tard le 1^{er} novembre 2018 / CDI à temps plein / Agent de Maîtrise (groupe 4 de la CCNEAC) / Echelon fonction de l'expérience / Lieu de travail habituel : Arles.

CANDIDATURES

Les candidatures sont à adresser à Stéphane Krasniewski, administrateur, jusqu'au 15 septembre 2018 à s.krasniewski@suds-arles.com / Rencontre des candidats pré-sélectionnés : mardi 25 septembre / Second entretien pour les candidat(e)s retenu(e)s : lundi 1^{er} octobre 2018.